

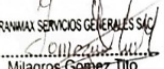

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO


Enero – Diciembre 2021

Responsable	Nombre	Cargo	Emisión	Revisión	Firma
Elaborado por:	Judy Bulnes Mazzei	Supervisor de SSoma	12/08/21	16/08/21	
Revisado por:	Herles Iparraguirre Zelada	Administrador	12/08/21	16/08/21	 HERLES ANGELO IPARRAGUIRRE ZELADA Ingeniero Industrial CIP N° 282777
Aprobado por:	Milagros Gomez Tito	Gerente General	12/08/21	16/08/21	 GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC MILAGROS GOMEZ TITO GERENTE GENERAL

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

Contenido

1º	ALCANCE.....	3
2º	ELABORACION DE LA LINEA BASE DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	3
3º	POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	3
4º	OBJETIVOS Y METAS.....	4
5º	COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	7
6º	IDENTIFICACION DE PELIGROS, EVALUACION DE RIESGOS Y SUS CONTROLES, Y MAPAS DE RIESGOS.....	8
7º	CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	8
8º	PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO DE ALTO RIESGOS.....	10
9º	INSPECCIONES INTERNAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	13
10º	MONITOREO DE AGENTES.....	14
11º	SALUD OCUPACIONAL.....	14
12º	SERVICIOS Y PROVEEDORES.....	14
13º	PLAN DE CONTINGENCIA.....	14
14º	INVESTIGACION DE ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES.....	15
16º	AUDITORIA.....	15
17º	ESTADISTICAS.....	15
18º	IMPLEMENTACION DEL PLAN.....	16
19º	REVISION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR EL EMPLEADOR ...	17

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2021

1. ALCANCE

El Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo de GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC, se aplica a todas las sedes o instalaciones de la empresa y trabajadores.

2. ELABORACIÓN DE LÍNEA BASE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El Servicio de Seguridad y Salud en el Trabajo (SSST) es el responsable realizar el análisis de la Lista de verificación de lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para la mejora continua del Sistema, prevención de riesgos laborales y mejora del bienestar de los trabajadores.

3. POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC reconoce la importancia de su capital humano. Asimismo, reconoce la prioridad de la seguridad y salud de sus trabajadores, por lo que adopta los siguientes lineamientos de Política.

- Garantizar las condiciones de seguridad y salud de los colaboradores y sus representantes
- Fomenta una cultura de prevención de riesgos laborales y la gestión de la seguridad y salud en el trabajo dentro del ciclo de la mejora continua, con objetivos medibles que promueven alcanzar el logro de cero accidentes y la reducción de enfermedades ocupacionales.
- Compatibilidad del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo con las empresas contratistas, subcontratistas y empresas de servicios especiales.
- El control de cualquier riesgo estará en primer lugar de prioridades en el desarrollo de las actividades de cualquier trabajo.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

4. OBJETIVOS Y METAS

Los objetivos y metas establecidos se detallan a continuación:

1. Cumplimiento de la legislación en Seguridad y Salud en el Trabajo


OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	META	INDICADORES	RESPONSABLE
Cumplimiento de la legislación en Seguridad y Salud en el Trabajo	Implementación de la documentación del sistema de Gestión de SST	100%	Aprobación del Documento	CSST
			(N° de eventos de difusión realizados / N° Total de eventos de difusión programados) x 100	CSST / SSST
			(Verificación de Publicación de IPERC / N° total de IPERC elaborado) x 100	CSST/ SSST
	Capacitación en forma continua al CSST	100%	(Verificación de Publicación de Mapa de Riesgo / N° Total de Mapa de Riesgos elaborado) x 100	CSST / SSST
			(N° de Capacitaciones realizadas / N° Total de Capacitaciones programadas) x 100	SSST
			(N° de Trabajadores inducidos / N° Total de Trabajadores ingresantes) x 100	CSST/ SSST
	Cumplimiento de Normas Legales y mejora continua de los documentos	100%	Lista de Verificación de Requisitos legales	CSST / SSST
			(N° de Revisiones mensuales del IPER / N° Total de revisiones programadas del IPER) x 100	SSST
			(N° de Revisiones mensuales del Mapa de riesgos / N° Total de revisiones programadas) x 100	SSST
			Verificación de Informe elaborado	
			(N° Control del Sistema de Gestión realizado / N° Control del sistema de Gestión programada) x 100	SSST
				SSST

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

			Verificación de Auditoría Interna realizada	CSST / SSST
	Cumplimiento de las actividades del CSST	100%	Verificación de Informe elaborado (N° de Reportes estadísticos entregados / N° de Reportes estadísticos programados) x 100 (N° de Reportes de Actividades realizadas / N° de Reportes de Actividades programadas) (N° de Reuniones realizadas / N° de Reuniones programadas) x 100	CSST

2. Prevenir enfermedades ocupacionales y estados pre patológicos

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	META	INDICADORES	RESPONSABLE
Prevenir enfermedades ocupacionales y estados pre patológicos	Realización de higiene ocupacional	100%	Verificación del cumplimiento de la Evaluación Verificación del cumplimiento del Monitoreo	CSST / SSST
	Realizar examen médico ocupacional (EMO)	100%	(N° de EMO realizados / N° de EMO programado) x 100 (N° de entregas de EMO / N° de EMO realizado) x 100 (N° de revisión de EMO / N° de EMO realizado) x 100	SSST
	Elaboración de diagnóstico de vigilancia medica	100%	Verificación de Estadísticas de Vigilancia Médica elaborada	SSST
	Realizar las medidas preventivas en seguridad y salud ocupacional	100%	Verificación de Programas elaborados Verificación del cumplimiento de la Capacitación (N° de Inspecciones realizadas / N° de Inspecciones programadas) x 100	SSST

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

			(N° de Sesiones realizadas / N° de Sesiones programadas) x 100 N° de Afiches difundidos / N° Total de difusiones programadas) x 100	CSST/SSST
--	--	--	--	-----------

3. Prevención de Incidentes y Accidentes en el trabajo

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	META	INDICADORES	RESPONSABLE
Prevención de Incidentes y Accidentes en el trabajo	Realizar las medidas preventivas en seguridad y salud ocupacional	100%	Verificación del cumplimiento de la Capacitación (N° de Charlas realizadas / N° de charlas programadas) x 100 N° de Inspecciones realizadas /N° Total de Inspecciones programadas) x 100	CSST/SSST SSST CSST/SSST CSST / SSST
	Cumplir con la mejora continua y medidas	100%	N° de Investigaciones realizadas / N° Total de casos de Incidentes y Accidentes reportados) x 100	SSST

4. Plan y Respuestas a emergencias y urgencia

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	META	INDICADORES	RESPONSABLE
Plan y Respuestas a emergencias y urgencia	Elaboración del sistema de respuesta preventivo para emergencias	100%	Verificación de Informe elaborado	CSST / SSST
			Revisión de documento programado	CSST / SSST
			Verificación de Listado y publicación	SSST
	Realizar las medidas preventivas en	100%	Verificación del cumplimiento de la	SSST

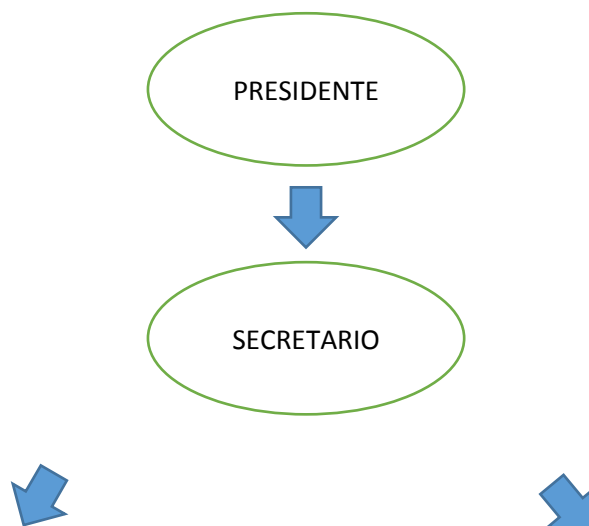
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000


	seguridad y salud ocupacional		Capacitación (N° de Inspecciones realizadas / N° de Inspecciones programadas) x 100	CSST / SSST SSST
	Participación en simulacros de emergencias y desastres naturales	100%	(N° de Simulacros realizados / N° de Simulacros programados) x 100	SSST

5. COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Los integrantes del Comité de Seguridad y salud en el Trabajo y sub comité de seguridad y salud en el trabajo son:

- La Alta Dirección es responsable de establecer, implementar y mantener el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para mantener un ambiente laboral seguro y saludable.
- El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo es responsable de velar por el cumplimiento de lo estipulado en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo y de las actividades del Programa Anual de SST.
- Los Trabajadores son responsables de cumplir con las normas contenidas en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.



	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

MIEMBRO

MIEMBRO

6. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SUS CONTROLES, Y MAPA DE RIESGO.

- IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SUS CONTROLES.

El estudio utilizado para el análisis y evaluación de riesgos en nuestra organización fue la del Método Generalizado cual proporciona esquemas de razonamiento para análisis versátiles, aplicando el método numero 2 como referencia de la R.M. N° 050-2013-TR. La ejecución del desarrollo IPERC se detalla en las actividades del Programa Anual de SST.

- MAPA DE RIESGO

El mapa de Riesgo es un plano de las condiciones de trabajo para identificar y localizar los problemas y las acciones de promoción y protección de la salud de los trabajadores en la empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC, basados en la referencia de la R.M. N° 050-2013-TR. Y la norma técnica peruana NTP 399.010-1.


Es una herramienta participativa y necesaria para llevar a cabo las actividades de localizar, controlar, dar seguimiento y representar en forma gráfica, los agentes generadores de riesgos que ocasionan accidentes, incidentes peligrosos, otros incidentes y enfermedades ocupacionales en el trabajo.

Es responsabilidad del SSST la elaboración de los Mapas de Riesgos de GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC

La ejecución del desarrollo del Mapa de Riesgos se detalla en las actividades del Programa Anual de SST.

7. CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El objetivo principal, es sensibilizar a los trabajadores sobre los riesgos a los que están expuestos durante el desarrollo de sus actividades y brindar las herramientas/medios necesarios para hacer frente a estos.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000


Cumplir con la Ley N° 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su Reglamento D.S N° 005-2012-TR y demás modificatorias.

	ACTIVIDADES	OBJETIVO	DIRIGIDA	FECHA DE EJECUCION
1	Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo	Sensibilizar al trabajador ingresante sobre la prevención de riesgos laborales para trabajos de alto riesgo.	A todo el personal ingresante de obra	Cuando se requiera
2	Capacitación: Trabajos en altura	Identificar el nivel de riesgo, implementar medida de control y mejorar el procedimiento de trabajo.	Personal específico que realiza labor en obra	Agosto 2021
3	Capacitación: Ergonomía	Identificar el nivel de riesgo, implementar medida de control.	A todo el personal administrativo	Setiembre 2021
4	Capacitación: Primeros auxilios	Mejorar el procedimiento de traslado de víctimas.	Personal específico que realiza labor en obra	Octubre 2021
5	Capacitación: Evacuación en caso de sismo	Identificar el nivel de riesgo, implementar medida de control y mejorar el procedimiento.	A todo el personal administrativo	Octubre 2021

8. PROCEDIMIENTOS

Lista de procedimientos del Sistema de Gestión de Seguridad Salud en el Trabajo.

ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCION	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO
1	SST-P-01	Trabajos en altura	Establecer las medidas de prevención de riesgos laborales que permita la protección efectiva en esta actividad.
2	SST-P-02	Escaleras, andamios y plataformas	Establecer las medidas de prevención de riesgos laborales que permita la protección efectiva en esta actividad.
3	SST-P-03	Herramientas y equipos manuales	Establecer las medidas de

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

			prevención de riesgos laborales que permita la protección efectiva en esta actividad.
4	SST-P-04	Instalación de Granito de Interiores	Establecer las medidas de prevención de riesgos laborales que permita la protección efectiva en esta actividad.

9. INSPECCIONES INTERNAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Las inspecciones que se realizarán son de 2 tipos planificadas e inopinadas, destinadas a detectar condiciones inseguras o actos inseguros de los trabajadores, equipos, infraestructura y otros.

La ejecución de las inspecciones planificadas se realizará de acuerdo al Programa Anual de SST por el SSST, participando los miembros del CSST.

10. MONITOREO DE AGENTES

La empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC, realiza monitoreo de agentes ocupacionales, para evaluar el nivel de riesgo de exposición frente a algún agente que puede producir daño.

11. SALUD OCUPACIONAL

La empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC tiene el compromiso de realizar los exámenes médicos ocupacionales.


El SSST elabora los indicadores estadísticos de los incidentes, accidentes laborales y enfermedades ocupacionales

HIGIENE OCUPACIONAL

Para mantener ambientes de trabajos confortables y saludables, se realizarán los monitoreos de agentes físicos y la evaluación de riesgo disergonómico.

12. SERVICIOS POR CLIENTES, SUBCONTRATAS Y PROVEEDORES

Los servicios que se brinden a la empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC a través de contratistas, subcontratistas y proveedores, deberán garantizar:

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

Cumplir lo establecido en nuestro Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.

a. La verificación de la contratación de los seguros complementarios para el trabajo de riesgo de acuerdo a la normativa.

El cumplimiento de la normatividad en materia de seguridad y salud en el trabajo.

13. PLAN DE CONTINGENCIA

La empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC tiene planificado la elaboración del “**Plan de Respuesta ante Emergencias**” planteado en el Programa anual de SST 2021 con el fin de actuar con eficiencia ante situaciones de urgencias, emergencias y desastres naturales, las mismas que contemplan acciones preventivas para detectar condiciones inseguras, evaluar y corregir actos inseguros, prevenir incendios y explosiones, vigilancia de la salud ocupacional.

14. INVESTIGACION DE ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES.

La empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC reporta, registra e investiga los accidentes, incidentes que ocurran en el trabajo, emitiendo las recomendaciones respectivas para evitar la repetición de éstos. Ocurrido el evento indeseado.

Las estadísticas de los accidentes de trabajo que ocurren en la empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC, servirán para evaluar la efectividad de los programas de seguridad trazados, así como planificar las futuras actividades de prevención.

15. AUDITORIA

El objetivo de las auditorias es verificar el grado de cumplimiento del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.


Se realizará la evaluación y cumplimiento de los requisitos legales Ley N° 29783, D.S. N° 005-2012-TR y demás modificatorias, a través de la “**Lista de Verificación de Lineamientos del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo**”

16. ESTADÍSTICAS

Se elaborarán registros de estadísticas de seguridad y salud en el trabajo como Accidentes, Incidentes y Enfermedad Ocupacional. Se utilizarán los indicadores de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para tomar decisiones en base a sus resultados obtenidos, que son comparados con los objetivos y metas establecidas en el Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2021.

El Servicio de Seguridad y Salud en el Trabajo es el responsable de su realización.

Seguridad Ocupacional:

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

Los Indicadores para evaluar la accidentabilidad, usamos los siguientes índices:

- Índice de Frecuencia

$$IF = \frac{\text{Número de accidentes} * 1\,000\,000}{\text{Horas- Hombre Trabajadas del Mes}}$$
- Índice de Severidad

$$IG = \frac{\text{Días perdidos} * 1\,000\,000}{\text{Horas- Hombre Trabajadas del Mes}}$$
- Índice de accidentabilidad

$$IA = \frac{IF \times IG}{1000}$$

Nuestro compromiso es prevenir los accidentes, incidentes de trabajo.

17. IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN

La Gerencia de Operaciones y la Gerencia General Oficina, son responsables del presupuesto para implementar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo

PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Para cumplir con los objetivos planteados del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo; contamos con un Programa anual de Seguridad y Salud en el Trabajo - 2021. Mediante este Programa se establecen las actividades y responsabilidades con la finalidad de prevenir la Seguridad y Salud de todos los trabajadores.

Se realizará un control mensual para verificar el cumplimiento de las actividades.


Ver: “Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2021”

18. MANTENIMIENTO DE REGISTROS:

El Servicio de Seguridad y Salud en el Trabajo, mantiene los Registros del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, almacenados en medios físicos y digitales

“Los registros de enfermedades ocupacionales serán conservados por un período de veinte (20) años; los registros de accidentes de trabajo e incidentes peligrosos por un periodo de diez (10) años posteriores al suceso; y los demás registros por un periodo de cinco (5) años posteriores al suceso”.


Para la exhibición a que hace referencia el artículo 88° de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (Registro de accidentes de trabajo, enfermedades

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

ocupacionales e incidentes peligrosos), la empresa GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC cuenta con un archivo activo donde figuran los eventos de los últimos doce (12) meses de ocurrido el suceso, luego de lo cual pasa a un archivo pasivo que se deberá conservar por los plazos señalados en el párrafo precedente. Estos archivos pueden ser llevados por GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC en medios físicos o digitales. Si la Inspección del Trabajo requiere información de periodos anteriores a los últimos doce (12) meses a que se refiere el artículo 88° de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, debe otorgar un plazo razonable para que la GRANIMAX SERVICIOS GENERALES SAC presente dicha información.

Código	Tipo de Documento	Nombre del Documento	Versión (v)
SST-RO 01	Registro Obligatorio	Registro de Accidentes de Trabajo, enfermedades Ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes	V01
SST-RO 02		Registro de exámenes medico ocupacionales	V01
SST-RO 03		Registro de monitoreo de agentes físicos, biológico, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos.	V01
SST-RO 04		Registro de inspecciones internas de Seguridad y Salud en el Trabajo	V01
SST-RO 05		Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud en el Trabajo	V01
SST-RO 06		Registro de equipos de seguridad y emergencia	V01
SST-RO 07		Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia	V01
SST-RO 08		Registro de auditorías	V01

19. REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR EL EMPLEADOR

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO	PASST-GM- SST-01 000
	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	000

La Gerencia de Operaciones y la Gerencia General evalúan el desarrollo y cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo a través de los documentos que permiten medir la eficacia del sistema, como:

- a.- “Lista de Verificación de Lineamientos del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo”
- b.- Informe anual del Servicio de SST, sobre el cumplimiento del programa anual de seguridad y salud en el trabajo; se hace uso de indicadores estadísticos según normativa.
- c.- Informe anual del Comité de seguridad y salud en el trabajo a la Alta Dirección.
- d.- Reportar trimestral de las estadísticas de accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales y estados pre patológicos.
- d.- Reportes trimestrales de las Actividades del Comité.